

Ansökan om ledighet för elev på Vebomarks byaskola

Enligt Skollagen har elever närvaroplikt samtliga skoldagar under läsåret. Enligt 7 kap. 18 § Skollagen får en elev i de obligatoriska skolformerna beviljas kortare ledighet för enskilda angelägenheter. Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas. Rektorn beslutar om ledighet. Rektorn får inte uppdra åt någon annan att fatta beslut om ledighet som avser längre tid än tio dagar.

Vi ansöker om ledighet för

Elevens namn

Tid som ledigheten gäller

Datum(åååå-mm-dd)

Perioden

--

Antal skoldagar

Orsak till ledigheten

Jag/vi har tagit del av Regler för ledighet och ansvarar för att förlorad undervisning fullgörs enligt överenskommelse.

Datum

Vårdnadshavares underskrift (1)

Datum

Vårdnadshavares underskrift (2)

Om eleven har två vårdnadshavare så krävs bådas underskrift. Ansökan lämnas till skolans rektor.

Beslut

Ledigheten

beviljas

beviljas inte

Datum

Rektor eller lärares underskrift (enligt rektors delegationsbeslut)

Originalen lämnas till vårdnadshavaren.
Kopia förvaras hos rektor.